

Statistik und Controlling

Als Körperschaft des öffentlichen Rechts mit ca. 230 Beschäftigten sind der Gemeinde-Unfallversicherungsverband Hannover/die Landesunfallkasse Niedersachsen (GUVH/LUKN) Träger der gesetzlichen Unfallversicherung und zuständig für Unfallverhütungsmaßnahmen, die Entschädigung von Arbeits- und Wegeunfällen sowie Berufskrankheiten. Der GUVH/die LUKN betreuen rund 15.000 Einrichtungen der öffentlichen Hand und ungefähr 45.000 private Haushalte sowie ca. 1.000 Unternehmen. Insgesamt ergeben sich hieraus rund 1.900.000 Versicherungsverhältnisse.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist die Stabsstelle „Statistik und Controlling“ mit direkter Berichtsfunktion an die Geschäftsführung zu besetzen.

IHRE AUFGABEN

- Unterstützung und Beratung der Führungskräfte bei deren Aufgaben durch messbare Finanz- und Qualitätskennzahlen und Datenanalysen
- Durchführung und Prüfung von Wirtschaftlichkeitsberechnungen und Kosten-Nutzen-Analysen (z. B. bei Beschaffungen/Investitionen)
- Mitwirkung bei der Erstellung der jährlichen Haushaltsplanung und der monatlichen Haushaltsüberwachung und -analyse
- Durchführung des Personalcontrollings
- Aufbereitung von Informationen als Entscheidungsgrundlage für die Führungskräfte
- Durchführung von Projektcontrolling (z. B. bei IT-Investitionen)
- Erarbeitung von Vorschlägen für Organisationsentwicklungsmaßnahmen, Begleitung der Umsetzung in Zusammenarbeit mit den Geschäftsbereichen und Durchführung von Organisationsdiagnosen
- Koordination des Geschäftsprozessmanagements
- Analyse von internen Statistiken und Bereitstellung von Statistiken
- Mitwirkung bei der Erarbeitung von Dienstvereinbarungen/Dienstvereinbarungen im Einzelfall sowie deren Überprüfung hinsichtlich der Einhaltung der Grundsätze von Wirtschaftlichkeit und Zweckmäßigkeit

IHR PROFIL

- ein abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Hochschulstudium (Bachelor- oder FH-Diplom), vorzugsweise Betriebswirtschaftslehre
- einschlägige Berufserfahrung im Controlling
- gute MS-Office-Kenntnisse (insbesondere Excel, PowerPoint), Erfahrung im Umgang mit einem Datawarehouse-System ist wünschenswert
- Eigeninitiative, Ergebnisorientierung, hohe Kommunikations- und Teamfähigkeit und Organisationsgeschick, Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit

WIR BIETEN

- eine verantwortungsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- optimale Rahmenbedingungen durch flexible Arbeitszeiten und der Möglichkeit von Telearbeit oder Heimarbeit
- je nach persönlicher Voraussetzung eine Vergütung bis EG 11 TVöD/VKA

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung, die Sie bitte auf elektronischem Weg als kompakte PDF-Datei unter Angabe der Kennziffer 173_Stat-Contr bis zum 30.11.2022 an bewerbungen@guvh.de senden.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Eine Schwerbehinderung im Sinne von § 151 SGB IX bitten wir zur Wahrnehmung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen. Zum Abbau der Unterrepräsentanz im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes wird die Bewerbung von Frauen besonders begrüßt. Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet.

Bei Fragen zur ausgeschriebenen Stelle ist Herr Manitzke (h.manitzke@guvh.de, 0511/8707-147) Ihr Ansprechpartner, wenn es um den Bewerbungsprozess geht, Frau Gründer (e.gruender@guvh.de, 0511/8707-213).